



מכרז פומבי מס' 5/2019 למתן זיכיון להפעלה וניהול בית קפה וקפיטריה במתחם היכל התרבות של רחובות

החברה העירונית רחובות לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (חל"צ) (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות לקבלת זיכיון להפעלה וניהול בית קפה וקפיטריה ב"בית העם" – היכל התרבות של רחובות שברחוב יעקב 48 רחובות, על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

מסמך א' – תנאי המכרז והוראות למציעים בלבד – יפורסם באתר החברה.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי החברה, ברחוב הנביאים 8 רחובות, בימי העבודה א'-ה' בין השעות 09:00-15:00 בלבד, תמורת תשלום של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות שקלים חדשים) לכל מעטפת מכרז, שלא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי החברה בימי ושעות עבודת החברה.

סיור מציעים יתקיים ביום חמישי ה- 20.6.2019.

יציאה בשעה 13:00 מהכניסה להיכל התרבות ברחוב יעקב 48 רחובות.

השתתפות בסיור המציעים הינה חובה. הצעתו של מציע שלא השתתף בסיור, תיפסל על הסף.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז, לצרף את כל האישורים הדרושים ולהגיש את החומר **בשני עותקים** במעטפה סגורה עליה יצוין "מכרז פומבי מס' 5/2019".

ההצעות יופקדו **במסירה אישית** בלבד (ולא באמצעות הדואר) בתיבת המכרזים המצויה במשרדי החברה ברחוב הנביאים 8 רחובות, בנוכחות מזכירת ועדת המכרזים או מי מטעמה, בין הימים א'-ה' ובין השעות 09:00-15:00 בלבד, **עד ליום 8.7.2019 בשעה 13:00**, בצירוף ערבות בנקאית בסך 100,000 ₪ בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

הצעות שיוגשו לאחר מועד זה, לא יתקבלו.

החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.

איציק עובדיה

מ.מ. מנכ"ל החברה העירונית רחובות
לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (חל"צ)

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות למציעים

החברה העירונית רחובות לתרבות, ספורט ונופש (חל"צ)

מכרז פומבי מס' 5/2019

למתן זיכיון להפעלה וניהול בית קפה וקפיטריה במתחם היכל התרבות של רחובות

1. כללי

1.1 החברה העירונית רחובות לתרבות, ספורט ונופש (להלן: "החברה") הינה תאגיד עירוני בבעלות עיריית רחובות. עיריית רחובות הינה הבעלים של מתחם "בית העם" – היכל התרבות של רחובות, שבו ממוקמים המתקנים נשוא המכרז כהגדרתם להלן, והיא הסמיכה את החברה לפרסם את המכרז דן ולהתקשר בהסכם עם זכיין להפעלת המתקנים ולפקח על יישום ההסכם.

1.2 החברה מזמינה בזאת הצעות מחיר לזיכיון, הפעלה וניהול של קפיטריה ובית קפה **כשר, חלבי ופרווה בסגנון ביסטרו – קפה ישראלי**, במתחם "בית העם" - היכל התרבות של רחובות (להלן, בהתאמה: "המתחם" ו- "היכל התרבות" או "ההיכל") המצוי ברחוב יעקב 48 ברחובות (גוש 3704 חלקה 129).

המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזכיין"), יקבל רשות שימוש לצורך הפעלת וניהול המתקנים המפורטים להלן:

מבנה המשמש כבית קפה בשטח של כ- 146 מ"ר ובשטח ישיבה חיצוני צמוד של כ- 65 מ"ר, אשר יקורה על ידי הזכיין בתקופת החורף, באמצעות התקנת "סגירת חורף" ובכפוף לקבלת האישורים וביצוע התשלומים הנדרשים (להלן: "בית הקפה"), בהתאם לתשריט ותמונות המצ"ב **כנספח 1א'** להסכם ההתקשרות – מסמך ג' למסמכי המכרז, ואשר כולל רשימת ציוד כמפורט **בנספח 7** להסכם ההתקשרות;

מחסן בשטח של כ-4 מ"ר בקומת הקרקע של חניון היכל התרבות המצוי בתחומי המתחם, לצרכי אחסנת ציוד בית הקפה כגון: שמשיות, פטריות חימום וכיו"ב (להלן: "המחסן");

קפיטריה (ללא מטבח) אליה צמוד שטח ישיבה, המצויה במבואת הכניסה להיכל בקומת הקרקע, בשטח כולל של כ- 60 מ"ר (להלן: "הקפיטריה"), בהתאם לתשריט המצ"ב **כנספח 1ב'** להסכם ההתקשרות, אשר תופעל במועדים ספציפיים ובתנאים כמפורט בהוראות המכרז לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו.

בית הקפה, המחסן והקפיטריה יכוננו במסגרת מכרז זה במאוחד בשם "המתקנים".

1.3 בסמוך לאחר חתימת ההסכם עם הזכיין, תעמיד החברה לרשות הזכיין את המתקנים לצורך התארגנות והצטיידות לקראת ניהול, שימוש והפעלת המתקנים, וכן לצורך ביצוע העבודות הנדרשות להתאמת בית הקפה והקפיטריה בהתאם לתכניות שיועברו לאישור החברה מראש, לאחר קבלת היתר כחוק ובליווי יועץ בטיחות ומהנדס מוסמך במידת הצורך (להלן: "עבודות ההתאמה"). עבודות ההתאמה תבוצענה על חשבונו של הזכיין ובאמצעות בעלי מקצוע מיומנים וברמה טובה. החברה לא תהא אחראית כלפי הזכיין בשום מקרה ביחס ו/או בקשר עם עבודות ההתאמה שיבוצעו על ידו.

1.4 מובהר כי **ביחס לבית הקפה בלבד** – הזכיין ישלים את עבודות ההתאמה על פי הנחיות ודרישות כל רשות מוסמכת לשם פתיחה והפעלת בית הקפה בפרק זמן של **ארבעים וחמישה (45) ימים** מיום חתימת הסכם ההתקשרות, אלא אם הוארכה תקופת ההתאמה בהודעה בכתב של החברה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן: "תקופת ההתאמה"). הזכיין יבצע את עבודות ההתאמה בהתאם ללוח זמנים מפורט, שיאושר מראש על ידי החברה, כמפורט בהוראות הסכם ההתקשרות.

הזכיין יהיה רשאי להפעיל את בית הקפה בתום תקופת ההתאמה או במועד מוקדם יותר, בכפוף להשלמת עבודות ההתאמה על ידו ובכפוף לקבלת אישור החברה לכך מראש ובכתב.

עוד מובהר, כי לצורך הפעלת הקפיטריה וביצוע עבודות ההתאמה הנדרשות ביחס לקפיטריה – לא תינתן לזכיין תקופת התאמה והזכיין יתבקש להפעיל את הקפיטריה מיד עם חתימת הסכם ההתקשרות.

1.5. הזכיין יתחייב להפעיל בית קפה **כשר חלבי ופרווה**, בכפוף לתנאי רישיון העסק ובהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 והתקנות והצווים שהוצאו מכוחו, כפי שיעודכנו מעת לעת – ולהציג תעודת כשרות מטעם רבנות רחובות.

1.6. הזכיין יתחייב למכור מוצרי מזון המותרים למכירה בבית קפה בהתאם לחוק רישוי עסקים והתקנות לפיו ובלבד שמוצרי המזון שלא הוכנו בבית הקפה ירכשו ממקור בעל רישיון יצרן לפי חוק רישוי עסקים, בהתאם לתוקפו, מעת לעת ובעל תעודת כשרות.

בקפיטריה תותר הכנה והגשת משקאות חמים, הגשת סלטים ומנות קרות ארוזות במקרר תצוגה בתיאום מראש עם החברה, וכן הגשת עוגות, דברי מאפה ומשקאות קרים בתנאי שהמוצרים שלא הוכנו בבית הקפה נקנו ממקור בעל רישיון יצרן לפי חוק רישוי עסקים ותעודת כשרות. בקפיטריה לא יותר בישול אלא חימום בלבד.

יודגש כי בבית הקפה ובקפיטריה לא תתאפשר מכירת בשר מכל סוג שהוא, מסטיקים, פיצוחים, סיגריות, טבק מכל סוג. בתחומי **בית הקפה בלבד** (מבנה ושטח חיצוני מתוחם לישיבה) תותר מכירת משקאות משכרים לצריכה במקום בלבד בכפוף לקבלת אישור הגורמים המוסמכים ועל פי כל דין.

1.7. שעות פעילות בית הקפה ייקבעו בתיאום מראש עם המנהל באישור הגורמים המוסמכים בעירייה ובכפוף להוראות כל דין. מובהר לזכיין כי **בית הקפה יהיה סגור בימי שבת ובחגי ישראל שהם ימי מנוחה לפי חוק וכן במועדים נוספים לגביהם נקבע בחוק כי בתי קפה יהיו סגורים**. מעבר לכך, הזכיין יידרש להפעיל את בית הקפה ברציפות במהלך כל ימי השנה.

1.8. הזכיין יקבל מהחברה זיכיון להפעלת המתקנים לתקופה של ארבע שנים (להלן: "**תקופת הזיכיון**"), ובלבד שהזכיין ישלם את דמי הזיכיון ויקיים את כל התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם ההתקשרות לשיעור רצונה המלא של החברה. מובהר, כי קיימת לחברה בלבד אופציה להאריך הסכם ההתקשרות לתקופה נוספת לפי שיקול דעתה הבלעדי ובתנאים הקבועים בהסכם ההתקשרות.

1.9. מפעיל מטעם הזכיין

1.9.1. לזכיין תינתן אפשרות להפעיל את בית הקפה באמצעות מפעיל מטעמו שיהיה בעל 5 שנות ניסיון מוכח ורצוף, לכל הפחות, בניהול ובהפעלת בתי קפה/מסעדות (להלן: "**המפעיל**").

במועד הגשת ההצעה למכרז, ידרש המציע להציג לאישור החברה מידע אודות המועמד מטעמו להיות מפעיל, וכן יצרף להצעתו את מסמך ב' (6) חתום על ידי המפעיל ומאומת ע"י עו"ד, בנוסף להסכם חתום שלו עם המפעיל (ניתן להציג הסכם המותלה בזכייה במכרז ולהשחיר פרטים הנוגעים לסודות מסחריים).

1.9.2. החברה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי שלא לאשר מפעיל מוצע, ולמציע לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין זה.

1.9.3. למען הסר ספק, התקשרותה של החברה למתן זיכיון לניהול והפעלת בית הקפה תהיה מול הזכיין בלבד ולא תהיה כל התקשרות חוזית בין החברה לבין המפעיל.

מובהר בזאת כי אין בהסכמתה של החברה כלפי הזכיין להעמיד מפעיל מטעמו, כדי לשחרר את הזכיין מהתחייבות או אחריות כלשהי כלפי החברה ו/או צד שלישי

כלשהו על פי כל דין ועל פי הסכם זה, ללא יוצא מן הכלל ו/או כדי לתת זיכיון כלשהו למפעיל.

1.9.4. מובהר בזאת כי הזכיון יהיה האחראי הבלעדי לכל מקרה ועניין לרמת השירות, ביצוע הפעילות ולכל ההתחייבויות על פי המכרז ועל פי הסכם ההתקשרות כלפי החברה וכי ההסכם בינו לבין המפעיל לא יפטור את הזכיון מכל אחריות ו/או התחייבות כנ"ל.

2. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז כוללים:

מסמך א' – תנאי המכרז והוראות למציעים

מסמך ב' – הצעת מציע

מסמך ג' – נוסח הסכם התקשרות על נספחו

מסמך ד' – נוסח ערבות למכרז

נספחים להסכם התקשרות מסמך ג'

נספח 1א' – תשריט ותמונות בית הקפה

נספח 1ב' – תשריט ותמונות הקפיטריה

נספח 2 – ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויות הזכיון על-פי ההסכם

נספח 3 – נספח ביטוח

נספח 4 – הצעת הזכיון כפי שהוגשה למכרז

נספח 5 – הוראות רלוונטיות בעניין חוק עבודות נוער, התשי"ג-1953

נספח 6 – נספח בטיחות

נספח 7 – רשימת ציוד קיים במתקנים

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף ולהגיש הצעות למכרז מציע שמתקיימים בו במועד הגשת ההצעה כל התנאים המפורטים להלן:

3.1 המציע הוא ישות משפטית אחת, יחיד אזרח ישראל הנושא ת.ז. ישראלית או תאגיד הרשום כדן במרשם רשמי בישראל.

3.2 בשלוש שנים רצופות מתוך חמש השנים שקדמו להגשת ההצעה, המציע היה בעלים ומנהל של לפחות אחד מבין בית קפה ו/או מסעדה על פי רישיון כדן.

למען הסר ספק, עגלות קפה ו/או מזנונים ו/או אולמות שמחה ו/או עסק למתן שירותי קייטרינג לא ייחשבו לצורך הניסיון דלעיל.

3.3 לבית הקפה / מסעדה עליהם הצהיר המציע בהצעתו, מחזור הכנסות שנתי של לפחות 3,000,000 ₪ (ובמילים: שלושה מיליון שקלים חדשים) לא כולל מע"מ, בכל שנה, במשך 3 שנים רצופות מתוך חמש השנים שקדמו להגשת ההצעה.

3.4 לכל בית קפה / מסעדה עליו הצהיר המציע בהצעתו רישיון עסק תקף לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968.

- 3.5 המציע הוא עוסק מורשה לצורך מע"מ, בעל אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
- 3.6 המציע בעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד שומה כנדרש.
- 3.7 המציע צירף קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 3.8 המציע הגיש ערבות בנקאית לפי דרישות המכרז להבטחת קיום הצעתו בנוסח המצ"ב כמסמך ד'.

4. הצעת המציע

- 4.1 הצעת המציע תתייחס למכלול השירותים וההתחייבויות נשוא המכרז.
- 4.2 החברה קבעה את סכום דמי הזיכיון המינימאליים שישולמו לה עבור הזיכיון להפעלת בית הקפה והקפיטריה עפ"י תנאי המכרז בסך של **17,000 ₪ לחודש**, לא כולל מע"מ (להלן: "**הסכום המינימאלי**").
- 4.3 **התחרות במכרז זה הינה על שיעור דמי הזיכיון החודשיים** אשר ישולמו לחברה ובתנאי שהצעת המציע לא תהא נמוכה מן הסכום המינימאלי המפורט בסעיף 4.3 לעיל.
- 4.4 המציע ינקוב בהצעתו בטופס ההצעה מסמך ב' למסמכי המכרז את הפרטים שלהלן:
- סכום דמי זיכיון לחודש, לא כולל מע"מ, אותם ישלם המציע בגין קבלת זיכיון להפעלה וניהול בית קפה וקפיטריה ואשר לא יפחת מהסכום המינימאלי.**
- יובהר כי מאחר והחברה מוגדרת כמלכ"ר, היא אינה חייבת במע"מ עסקאות על הכנסותיה. יחד עם זאת, ככל שפעילות החברה לצורך הוראות המכרז והסכם ההתקשרות תוגדר על ידי רשויות המס כעוסק מורשה או תחויב במע"מ כעסקת אקראי, והחברה תידרש לשלם מע"מ בגין ההתקשרות עם הזכיון, יידרש הזכיון להוסיף לדמי הזיכיון מע"מ על פי שיעורו בדין, ולזכיון לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה בעניין זה.
- 4.5 למען הסר כל ספק, יודגש כי הצעה אשר תהא נמוכה מן הסכום המינימאלי המפורט בסעיף 4.3 לעיל, תיפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של החברה.
- 4.6 המציע שיזכה במכרז ישלם לחברה במעמד חתימתו על הסכם ההתקשרות (מסמך ג') סכום חד-פעמי בסך 100,000 ₪ בתמורה לציווד הקיים בבית הקפה, כמפורט בנספח 7 להסכם ההתקשרות, ובנוסף ישלם לחברה מדי חודש בחודשו דמי זיכיון כמפורט להלן.
- 4.7 יובהר, כי הזכיון יידרש להמציא לחברה עם תום כל רבעון, ולא יאוחר מהיום ה- 31 לחודש העוקב לסיום הרבעון (לדוגמא: עד 30.4 מחזור מכירות חודשי עבור ינואר, פברואר ומרץ; עד 31.7 מחזור מכירות חודשי עבור אפריל, מאי ויוני; עד 31.10 מחזור מכירות חודשי עבור יולי, אוגוסט וספטמבר; ועד 31.1 של השנה העוקבת מחזור מכירות חודשי עבור אוקטובר, נובמבר ודצמבר), אישור רואה חשבון מטעמו המפרט את מחזור המכירות מבית הקפה והקפיטריה בשלושת החודשים שחלפו. ככל שימצא כי דמי הזיכיון המשולמים על-ידי הזכיון, נמוכים מסך המהווה 7% ממחזור המכירות החודשי של הזכיון, אזי יידרש הזכיון לשלם תוספת שלום לסך שיהווה 7% כנ"ל (להלן: "**התוספת לדמי הזיכיון**"), והכל בהתאם לתנאים הנקובים בהסכם ההתקשרות, תחת סעיף התמורה. אישור רו"ח הראשון יומצא לחברה עד יום 31.01.2020 בעבור התקופה שתחילתה במועד ההתקשרות על-פי הסכם ההתקשרות ועד ליום 31.12.2019.
- בנוסף לדוחות הנ"ל, יידרש הזכיון להמציא אישור על מחזור המכירות השנתי על פי מאזן מבוקר של רו"ח עד 31.3 של כל שנה עבור השנה שחלפה (לדוגמא: עד 31.3.2020 יומצא אישור המתייחס לשנת 2019).

ככל שיהיו פערים בגובה מחזור המכירות החודשי בין אישורי רוה"ח הרבעוניים של אותה שנה לבין אישור רוה"ח השנתי, יידרש הזכיין לשלם תוספת תשלום לסך המהווה 7% ממחזור המכירות השנתי של הזכיין.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

5.1 כל מציע יצרף להצעתו, נוסף על מסמכי המכרז עצמם, **בשני עותקים**, כאשר הם חתומים על ידי המציע, את המסמכים הבאים:

- א. תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף.
 - ב. אישור על ניכוי מס במקור ע"ש המציע.
 - ג. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כדין בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 - ד. ערבות בנקאית אוטונומית להשתתפות במכרז בנוסח **מסמך ד'** למסמכי המכרז. למען הסר ספק, אי המצאת הערבות הבנקאית תביא לפסילת ההצעה.
 - ה. צילום הקבלה על שם המציע המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
 - ו. כל נספחי ההצעה ב(1) – ב(6) המצורפים למסמך הצעת המציע – **מסמך ב'** למסמכי המכרז – מלאים וחתומים כדין.
 - ז. אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף: אישור בדבר החלטת התאגיד על הגשת הצעה למכרז ובדבר זהות מורשי החתימה בשם התאגיד והמוסמכים לחייבו בחתימתם בנוסח המצורף כמסמך ב(4) למסמכי המכרז, וכן, צירוף תעודת התאגדות מאושרת על-ידי עו"ד כ"נאמן למקור" ותדפיס נתונים עדכני של המציע בספרי רשם התאגידים הרלוונטי.
 - ח. תצהיר בדבר עמידת המציע בדרישת הניסיון כמפורט בסעיף 3.2 לעיל, בנוסח המצורף כמסמך ב(2) למסמכי המכרז.
 - ט. אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בדרישת האיתנות הפיננסית כמפורט בסעיף 3.3 לעיל, בנוסח המצ"ב לטופס ההצעה מסמך ב(3) למסמכי המכרז.
 - י. העתק רישיונות עסק של העסקים עליהם הצהיר המציע לצורך הוכחת עמידתו בסעיף 3.4 לעיל.
 - יא. מסמכי הבהרות, לרבות תיקונים ו/או שינויים ו/או הבהרות שיוספו למסמכי המכרז עד למועד הגשת ההצעה, אם יתווספו, חתומים על ידי המציע.
- 5.2 מציע המבקש להפעיל את בית הקפה באמצעות מפעיל בעל ניסיון מוכח ורצוף של 5 שנים לכל הפחות בניהול והפעלת בתי קפה/מסעדות יצרף להצעתו במועד הגשת ההצעה, את המסמכים הבאים:

- א. פרטים אודות המפעיל המוצע מטעמו (תעודת התאגדות כדין במקרה שהמפעיל הינו תאגיד).
- ב. נספח ב(6) להצעה חתום ע"י המפעיל ומאומת ע"י עו"ד.

ג. הסכם חתום בין המציע לבין המפעיל (ניתן להציג הסכם המותלה בזכייה במכרז. ניתן להשחיר פרטים הנוגעים לסודות מסחריים).

5.3 החברה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות והמציע יהיה חייב להמציא לחברה להנחת דעתה את מלוא הפרטים וההבהרות הנדרשים.

5.4 למען הסר ספק, הצעה אשר לא יצורפו אליה כל המסמכים המנויים לעיל רשאית החברה שלא לדון בה כלל.

6. ערבות להשתתפות במכרז

6.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית להשתתפות במכרז, לטובת החברה העירונית, בנוסח **מסמך ד'** המצורף למסמכי המכרז, ע"ס 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים) שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת ועל שם המציע, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) על בסיס חודש אפריל 2019, שפורסם ב-15 לחודש שאחריו (או במועד סמוך לכך) וחתומה כדין.

6.2 **הערבות תעמוד בתוקפה עד לתאריך 3.10.2019.** לפי דרישת החברה, מתחייב המציע לדאוג להארכת תוקף ערבות להשתתפות במכרז לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י החברה לשם בחירת הזכיין במכרז. הוראות סעיף זה יחולו גם על ערבות שתוארך כאמור.

6.3 למען הסר ספק, הערבות תוצא על שם המציע בלבד.

6.4 אי המצאת הערבות בנקאית להשתתפות במכרז, תביא לפסילת ההצעה על הסף. למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי לא תתקבל כל חלופה לערבות הבנקאית, לרבות הודעת קיזוז, שטר חוב או כל חלופה אחרת וכי המצאת ערבות בנקאית כנדרש הינה תנאי מקדמי והכרחי להגשת הצעות למכרז, בלעדיו אין.

6.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל שינוי בנוסח כתב הערבות לעומת הנוסח המצ"ב במסמכי מכרז זה – עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.

6.6 הוצאות הערבות תחולנה על המציע בלבד.

6.7 הערבות תהא אוטונומית ובלתי מותנית וניתנת לגביה ע"פ פניה חד צדדית של החברה.

6.8 הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא זכתה במכרז תוך 10 ימים מיום שייחתם הסכם ההתקשרות נשוא המכרז עם הזכיין שיקבע על ידי החברה.

7. אופן הגשת ההצעה

7.1 על המציע למלא את טופס הצעת המציע מסמך ב' למסמכי המכרז **בשני עותקים** בכתב יד ברור וקריא על גבי טפסים המיועדים לכך, לצרף את האישורים הדרושים ולהגישם יחד עם שאר מסמכי המכרז במעטפה סגורה וחתומה עליה יצוין "מכרז פומבי מס' 5/2019".

7.2 לא תתקבלנה הצעות שתישלחנה בדואר ו/או שתישלחנה באמצעות מכשיר הפקסימיליה ו/או שתישלחנה באמצעות דואר אלקטרוני ו/או בכל דרך אחרת שאיננה מסירה ידנית ו/או שתימסרנה לאחר המועד האמור לעיל.

7.3 המציע ימלא וישלים את הנתונים הנדרשים בכל מקום במסמכי המכרז בו נדרש הדבר. אי השלמת נתונים נדרשים כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

7.4 אם ההצעה מוגשת ע"י יחיד, יחתום המציע חתימה בראשי תיבות על כל דף ודף של מסמכי המכרז וחתימה מלאה תוך ציון שמו המלא בדף האחרון של כל מסמך ו/או בכל

מקום בו נדרשת חתימה מלאה.

באם לעסקו של המציע יש שם – יש לציין בסוגריים בלבד ולא לרשמו כמגיש ההצעה.

- 7.5 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות רשומה, יחתום המוסמך לחתום בשם השותפות על כל דף ודף של מסמכי המכרז ובכל מקום במסמכי המכרז בו נדרשת חתימת המציע.
- 7.6 אם ההצעה מוגשת ע"י חברה רשומה, יחתמו המוסמכים לחתום בשם החברה בצירוף חותמת החברה על כל דף ודף של מסמכי המכרז ובכל מקום במסמכי המכרז בו נדרשת חתימת המציע.
- 7.7 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, וכי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים המקצועיים והאחרים המנויים במסמכי המכרז, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את ההתחייבויות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 7.8 כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז או לפרט מפרטיו ו/או פרטי ההסכם, אי ידיעת תנאי כשלהו הקשור בביצוע העבודה נשוא המכרז, טענות לגבי המיקום וכו' לא תתקבלנה לאחר הגשת ההצעה על ידי המציע.
- 7.9 אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- 7.10 החברה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם ולפסול את הצעת המציע.

8. סיוור מציעים

- 8.1 **סיוור מציעים יערך ביום חמישי ה- 20.6.2019**. נפגשים בשעה 13:00 בדיוק ברחבת היכל התרבות בית העם ברחוב יעקב 48 ברחובות.
- 8.2 השתתפות בסיוור הינה חובה ותנאי להשתתפות במכרז. **הצעתו של מציע שלא השתתף בסיוור, תיפסל על הסף.**

9. הבהרות ושינויים

- 9.1 לא יאוחר מיום שני ה- 24.6.2019 בשעה 15:00 רשאי מציע למסור לחברה באמצעות הפקסימיליה מספר 9458535 - 08 או בדואר אלקטרוני לכתובת: orlidt@ironitr.co.il הודעה על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה, או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לעבודות נשוא המכרז (להלן: "ההודעה").
- 9.2 מסר המציע לחברה הודעה בכתב כאמור לעיל, תמסור לו החברה באמצעות מ.מ. מנכ"ל החברה תשובות בכתב. התשובות תישלחנה במכשיר הפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני לכל רוכשי מסמכי המכרז לפי מס' הפקס' ו/או הדוא"ל שנמסר על ידם, לאחר תום המועד לפניה בבקשות לקבלת הבהרות (להלן: "התשובות").
- 9.3 כל מציע יצרף להצעתו, כחלק בלתי נפרד הימנה, את ההודעה ואת התשובות כאמור בסעיפים 9.1 ו- 9.2 לעיל.
- 9.4 החברה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס הבהרות, תשובות, שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו, בתשובה לשאלות המציעים ו/או ביוזמתה, והודעה בכתב בעניין כאמור תינתן על ידו לכל רוכשי המכרז.

השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת כל המציעים בפקסימיליה, לפי מספר הפקסי שנמסר על-ידם.

9.5. החברה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז על פי שיקול דעתה, ובין היתר עקב תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור לעיל והמועד החדש יחשב לכל דבר ועניין כמועד האחרון להגשת הצעות.

9.6. הודעה על דחיית המועד האחרון תובא בכתב לידיעת כל מקבלי מסמכי המכרז, בהודעה בפקס או במייל, שקבלתה תאושר טלפונית, לפי הנתונים שנמסרו על-ידם לחברה.

9.7. במקרה של דחיית המועד האחרון להגשת הצעות, תהא החברה רשאית להורות לרוכשי חוברת המכרז להאריך את תוקף הערבות הבנקאית. אי הארכת תוקף הערבות כנדרש, כמוה כאי הגשת ערבות בנקאית כלל.

9.8. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה, יהוו חלק ממסמכי המכרז. בכל מקרה יובהר כי למציע עצמו אסור לערוך כל שינוי במסמכי המכרז והדבר עלול להביא לפסילת הצעתו.

9.9. למען הסר ספק, לא תישמע טענה מפי מציע, כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו או נעשו על ידי החברה, אלא אם אלה ניתנו ע"י מ.מ. מנכ"ל החברה בכתב כאמור בסעיף זה, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

10. בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

10.1. אי צירוף כל המסמכים והאישורים להצעה, כמפורט לעיל, ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או עריכת כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס לתנאי המכרז ו/או נספחיו, בין אם נעשו בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או לדחייתה על הסף.

10.2. החברה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה, או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

10.3. החברה תהא רשאית שלא לדון בהצעה ו/או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשש כי המציע פעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך מקובלת בכל הנוגע להליכי המכרז, או שבכוונתו היתה להוליך שולל את החברה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון ו/או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז ו/או במידה והמחירים שצוינו בהצעתו אינם סבירים.

10.4. החברה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה בבחינת ההצעות ובבחירת ההצעה הזוכה את כל המרכיבים והנתונים העולים ממסמכי המכרז, המסמכים והנספחים שנדרשו וצורפו על ידי המציע להצעתו ובכלל זה, אמיתותו, ניסיונו, כישוריו, מיומנותו והמוניטין של המציע, מילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, יכולתו הכלכלית לבצע את העבודות נשוא המכרז, המלצות אודות המציע ומידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות עימו, הן של החברה והן של העירייה, אם היו כאלו, ובאופן כללי כל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת היא לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

10.5. במקרה של מילוי סכום שונה בהצעת המציע בכל אחת מחוברות המכרז, תובא בחשבון ההצעה הגבוהה מבין השתיים.

10.6. החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה במכרז.

10.7. החברה, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לדרוש מכל מציע פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות כפי שתמצא לנכון לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות אך לא רק, איתנותו הפיננסית ו/או ניסיונו

המקצועי המוכח ו/או כושרו להפעיל את בית הקפה ו/או מצבו המשפטי והמציע יהיה חייב להמציא לחברה להנחת דעתה, את מלוא הפרטים וההבהרות הנדרשים.

10.8. החברה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הועדה, באשר תהיה.

10.9. החברה לא תישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת ו/או הגשת הצעתו למכרז ובפרט, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו עקב אי קבלת ההצעה ו/או צמצום ו/או שינוי ו/או ביטול המכרז.

10.10. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז לרבות הכנת ההצעה והגשתה יחולו על המציעים בלבד. המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

10.11. הצעת המציע תישאר בתוקף לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. לפי דרישת החברה יאריך המציע את תוקף ההצעה לתקופה נוספת, כפי הנדרש ע"י החברה, לשם בחירת הזוכים במכרז. הוראות סעיף זה יחולו גם על ערבות ההצעה שתוארך כאמור.

10.12. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בחינת ההצעות תעשה על סמך פרמטרים של איכות, מחיר ושקלול של מרכיבי ההצעה השונים כמפורט להלן:

10.12.1. למרכיב האיכות יוענקו עד 40 נקודות (והוא יקבל משקל של 40% בשקלול רכיבי ההצעה) בחלוקה למרכיבים כמפורט להלן:

סעיף	מרכיב	משקל באחוזים בבחירת זכיין	ציון 0 - 20
1	רמת איכות מתן השירות בבית עסק קיים של המציע: איכות המזון ע"פ טעימות, ניקיון המקום, התרשמות כללית מהמקום, טריות המזון, אופן הגשה וכו'.	60%	
2	רמת איכות הקמת בית העסק הקיים: חזות בית העסק ותחזוקתו, עיצוב המקום, איכות הדלפק וחדרים נלווים, הציוד, המקררים וכו'.	40%	
סה"כ		100%	

10.12.2. מרכיב האיכות ייקבע ע"י ועדת משנה מקצועית שתכלול חבר דירקטוריון, מנכ"ל החברה או מ"מ מנכ"ל החברה ויועץ מקצועי.

10.12.3. למרכיב המחיר יוענקו עד 60 נקודות (והוא יקבל משקל של 60% בשקלול רכיבי ההצעה).

11. הגשת ההצעות והמועדים

11.1. על המציע למלא את טופס ההצעה – **מסמך ב'** למסמכי המכרז – **בשני עותקים** בכתב יד ברור וקריא, לצרף אליו את האישורים הדרושים ולהגישם יחד עם שאר מסמכי

המכרז כשהם חתומים על ידו, **בחוברת כרוכה**, במעטפה סגורה המצורפת לכתב הוראות זה, עליה יצוין: "מכרז פומבי מס' 5/2019".

11.2. את ההצעות יש למסור ידנית (ולא באמצעות הדואר) לתיבת המכרזים אשר במשרדי החברה העירונית בימים א' – ה' בין השעות 9:00 – 15:00.

11.3. **המועד האחרון להגשת ההצעות הוא יום שני ה- 8.7.2019 עד שעה 13:00.**

12. הודעה על תוצאות המכרז

12.1. החברה תודיע למציע שיזכה, במכתב רשום וגם בפקס' ו/או באי-מייל, על הזכייה במכרז, לאחר ובמידה שהצעת הזוכה תאושר. מועד קבלת ההודעה יחשב 3 ימים ממועד מסירת המכתב למשלוח בסניף דואר ישראל.

12.2. מציע שהצעתו זכתה במכרז יחתום על הסכם ההתקשרות – מסמך ג' למסמכי המכרז, ועל שאר מסמכי המכרז, תוך 10 ימים מיום שיידרש לכך בכתב, וכן, יחליף את ערבות ההשתתפות במכרז בערבות להבטחת קיום התחייבויותיו על פי ההסכם (להלן: "**ערבות ביצוע ההסכם**") כמפורט בהסכם ובנוסח המצורף **כנספח 2** להסכם ההתקשרות. אי המצאת ערבות ביצוע ההסכם במועד דינה כדין הימנעות מלחתום על ההסכם.

12.3. לא חתם הזכייין על הסכם כאמור לעיל ולא החזירו לחברה בצירוף שאר מסמכי המכרז חתומים ונספחי ההסכם חתומים, לרבות ערבות ביצוע ההסכם, בתוך 10 ימים מיום שנדרש לכך בכתב או במידה ולא עמד באיזו מהתחייבויותיו האמורות – רשאית החברה לחלט את הערבות וסכומה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע בעת הגשת הצעתו, וזאת בנוסף לכל סעד לו זכאית החברה על פי דין. המציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד החברה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהן.

איציק עובדיה

מ.מ. מנכ"ל החברה העירונית רחובות
לתרבות, נופש וספורט בע"מ (חל"צ)