

**בית ספר של החגים – בפסח 11-17/04/19**

בית"ס: \_\_\_\_\_ כיתה: \_\_\_\_\_

שם המשתתף:	כיתה:	ת.ז. המשתתף:	מין: זכר / נקבה
כתובת:		תאריך לידה:	
שם ההורה:	ת.ז. הורה:	טלפון:	
שם ההורה 2:	ת.ז. הורה 2:	טלפון:	
כתובת אי-מייל: _____@_____			

סה"כ לתשלום: 100 ש"ח לביה"ס של החגים בפסח

תשלום בהמחאות - ניתן לשלם בתשלום אחד בלבד. יש להכין את ההמחאה לפקודת "החברה העירונית רחובות", תאריכי ההמחאה יהיו קבועים ל- 1, 5, או 10 לחודש מרץ או אפריל.

תלמיד בחינוך המיוחד:  כן  לא

הצהרת בריאות:

הנני מצהיר כי למשתתף אין מגבלות רפואיות ומסוגל/ת לעמוד במאמץ הדרוש לתחום הפעילות. במידה ותהיה מגבלה רפואית אני מתחייב לדווח בהקדם האפשרי.

הנני מצהיר כי למרות המגבלות הרפואיות המדווחות הרשום מעלה מסוגל לעמוד במאמץ הדרוש לתחום הפעילות.

הערות בריאות: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ולראייה באנו על החתום:**

שם ומשפחה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## הסכם הרשמה בית הספר של החגים

1. החברה העירונית רחובות לתרבות, ספורט ונופש תנהל את 'ביה"ס של החגים' בפסח עבור ילדים בכיתות א'-ג', בשנת הלימודים תשע"ט.
2. הפעילות בפסח תתקיים בתאריכים 11-17/04/19 (לא כולל שישי ושבת) סה"כ: 5 ימים. בין השעות 08:00-13:00.
3. התשלום הינו: 100 ₪ עבור 5 ימי פעילות. ההרשמה והתשלום הינם לכל תקופה מוגדרת ואין אפשרות לרישום חלקי. ההרשמה על בסיס מקום פנוי.
4. התשלום יתבצע באתר בכרטיס אשראי ובתשלום אחד. לתשלום בהמחאה – בתשלום אחד בלבד, יש להוריד ולצרף טופס הרשמה מהאתר ולהעבירם למשרדי הצהרונים.
5. התשלום אינו כולל ארוחות, על ההורה לשלוח ארוחה עפ"י הנחיות בתי הספר בשגרה.
6. פתיחת הפעילות מותנית במספר מינימלי של משתתפים, בהתאם להחלטת החברה העירונית.
7. הנהלת החברה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה לשנות את לוח הפעילות.
8. לביה"ס של החגים בפסח ניתן להירשם עד **24/03/19**  
**לא תתקיים הרשמה מעבר למועדים אלו.**
9. ילדים הרשומים לצהרונים בית הספר של החברה העירונית שילמו מראש עבור 14 ימים ארוכים במהלך חופשות משרד החינוך ולכן **הינם רשומים אוטומטית** לבית הספר של החגים. לאחר מכן, ימשיכו הילדים את יום הפעילות עם סיום בית הספר של החגים בשעה 13:00 ועד לשעה 17:00. בהם יפעלו על-פי תכנית העשרה מותאמת ותוגש ארוחת צהריים חמה, באישור ובתאום הנהגת ההורים העירונית.
10. **ביטולים:** בקשה לביטול השתתפות 'בביה"ס של החגים', תטופל רק לאחר מילוי טופס ביטול בכתב ע"י ההורים, והעברתו לחברה העירונית. לא תאושר בקשת ביטול השתתפות בדיעבד. לא יעשו ביטולים בטלפון או דרך עובדי הפעילות. ללא הודעה בכתב, ייחשב המשתתף כממשיך בפעילות לכל דבר. ביטולים ל'ביה"ס של החגים' בפסח יתקבלו **עד לתאריך 01/04/19**, בגינם יתקבל החזר מלא. לאחר מועד זה לא יתקבלו ביטולים. הורה שיודיע לאחר תאריך זה לא יהיה זכאי לזיכוי.
11. התנהגות חריגה ו/או אלימה: לטובת כלל התלמידים, בכל מקרה של התנהגות אלימה כלפי הילדים או צוות העובדים ו/או כל התנהגות חריגה, תהיה לחברה העירונית הזכות לבטל את השתתפותו בפעילות. בנסיבות אלו החזר יהיה יחסי.
12. אין ההנהלה אחראית בכל צורה שהיא עבור אובדן ו/או נזק שייגרמו לפרטי ציוד אישיים.
13. ההשתתפות בפעילות בכפוף לתקנון ההרשמה, חתימה והצהרת בריאות.
14. **איסוף התלמיד:**
  - א. ההורה מתחייב להגיע בזמן לקחת את הילד מהקייטנה. אי הגעה בזמן תגרור חיוב בתשלום של 50 ₪, בגין כל רבע שעה איחור.
  - ב. האיסוף ייעשה ע"י ההורים בלבד. בכל מקרה בו ההורים מעוניינים כי אדם אחר יאסוף את ילדם, עליהם לציין מראש את פרטיו של אותו אדם, בכתב, ולהעביר לרכזת הפעילות.
  - ג. איסוף ילד להורים פרודים ו/או גרושים ייעשה בהתאם להחלטת בית משפט בדבר סדרי ראייה ו/או הצהרת הורים בכתב, אותה יש למסור לחברה העירונית מראש וכנגד חתימת שני ההורים ע"ג הטופס.
15. **הנחיות לרישום לילדים עם צרכים מיוחדים:**
  - הורי ילדי החינוך המיוחד, מתבקשים להקפיד על רישום הילד במסגרת המתאימה לו (בבית הספר בו הוא לומד) ולציין זאת במהלך ההרשמה, על מנת שיתקבל מענה הולם. הרשמה לבתי ספר שבהם אין כיתות לחינוך המיוחד, לא יתאפשר שיבוץ לפעילות.
  - בבתי הספר שיש בהם כיתות חינוך מיוחד ההורים מתבקשים להירשם באמצעות אתר החברה לכיתה המתאימה, תנאי לפתיחת כיתה הוא 7 ילדים.
  - ילדים המשולבים בשגרה בכיתה רגילה יש לרשום בנפרד במשרדי החברה ולעדכן את הצוות.
  - ילדים אלו ילוו ע"י ההורים בהגעתם וביציאתם מבית הספר.
  - אחריות זו חלה על ההורים לילדים עם צרכים מיוחדים.

- במידה ולא תהיה התאמה בין הילד/ה לפעילות לחברה העירונית תהיה הזכות להוציא את הילד/ה וההורים יזוכו בהתאם.
  - ילדים עם סייעת רפואית/התנהגותית: במידה ויש לילד/ה סייעת רפואית צמודה בשגרה, ההורה מחויב לידע את רכז/ת הצהרון בעת הרישום.
16. על ההורה לדווח לצוות הפעילות על מחלה כרונית כלשהי ממנה סובל הילד ולמלא טופס על מצבו הבריאותי. אין לשלוח ילד חולה או במקרים הבאים: חום, תולעים, דלקת עיניים, שלשולים או כל מחלה מדבקת שיש בה סיכון לילדים אחרים או לילד עצמו.
- לאחר תקופת המחלה יש לצרף אישור רפואי המאשר את חזרתו לפעילות סדירה. על ההורה ליידע את הצוות על כל שינוי משמעותי במצב בריאותי של הילד.
17. פרסום:
- א. המשתתף/ת מאשר לחברה העירונית להציג באמצעי תקשורת ופרסומים שונים תמונות שלו/ו או בני ביתו אשר צולמו במהלך הפעילות.
  - ב. המשתתף מאשר שליחת דוא"ל והודעות טקסט בנושאים פרסומיים ו/או הודעות שוטפות של החברה העירונית.

\*לחברה העירונית שמורה הזכות לשינויים. ט.ל.ח.

מאשר שקראתי את המסמך והנני מסכים לתוכנו:

שם משפחה	תעודת זהות	חתימה	תאריך
----------	------------	-------	-------