



החברה העירונית רחובות
לתרבות, ספורט ונופש

מכרז מס' 1242

תפקיד: חשב/ת שכר

כפיפות:

למנהלת מח' שכר ולמנכ"לית החברה העירונית.

תאור התפקיד:

הכנת תשלומי שכר לעובדים: חישובי שכר העובד, על פי שינויי שכר החלים במשק, הסכמי עבודה, שינוי שכר מינימום ועוד, והזנתם למערכת המידע. בדיקת התאמה בין נתוני תלושי השכר לנתוני הדיווח, איתור שגיאות והזנת תיקונים למערכת המידע. טיפול בבירורי שכר אל מול העובד. הפקת דו"חות חודשיים ושנתיים לשלטונות המס. הפקת דו"חות ניהוליים ממערכת השכר. מענה לדרישת הבהרות ממשרד הפנים וממשרד האוצר בנושא תשלומי שכר.

דרישות התפקיד:

השכלה:

תעודת חשב שכר.
תינתן עדיפות לבעלי תעודת הנה"ח סוג 3.

ניסיון תעסוקתי וניהולי:

ניסיון של 3 שנים בהכנת משכורות וחישוב שכר בגופים גדולים.

כישורים אישיים:

היכרות עם תוכנת ה-office, ותוכנת שכר, אמינות, דייקנות ואדיבות, יכולת עבודה בצוות, סדר ארגון ודיוק בפרטים.

היקף המשרה: 100%

הערה:

המועמד/ת שיבחר לתפקיד ייקלט בחברה בעירונית ויישא במטלות נוספות על פי הצורך.

על המועמד להמציא אישור ממשטרת ישראל בגין היעדר הרשעה בעבירות מין. בהתאם לחוק, חל בשלב זה על גברים בלבד (מצ"ב טופס אישור מוסד).

על המועמד/ת לצרף קורות חיים תיעוד להוכחת כל הנ"ל ומועמד/ת שלא י/תצרף תיעוד מתאים, תיפסל מועמדותו/ה על הסף.

מועד אחרון להגשת מועמדות יום ג', תאריך 28.08.18 עד השעה 15:00
המסמכים יוגשו באופן אישי לחברה העירונית.

טופס הגשת מועמדות למכרז וטופס אישור מוסד לשם פנייה למשטרת ישראל -
ניתן למצוא באתר העירוני www.ironit-rehovot.co.il (מכרזי כ"א)
לקבלת מידע בין השעות 09:00-16:00 טלפון: 08-6683874 פקס: 08-9458535

מודעה זו מיועדת לגברים ונשים כאחד